

# DOMANDA ORDINARIA – CONSORZIO DI BONIFICA E IRRIGAZIONE SEiA

**“Servizi digitali per l’Ecosistema rurale, Agricolo, naturale” nell’ambito dell’Accordo Quadro multifornitore di cui all’art. 54 del D.lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT.**

**Lotto 5. (CIG 7329191FBB) - (CIG DERIVATO 8711347EF2) – (CUP B99D16012000001)**

**SEIA – Domanda ordinaria – Consorzio di bonifica e  
irrigazione**

## 1. Sommario

1. Sommario .....	2
1. Indice delle figure.....	3
2. Indice delle tabelle .....	4
3. Acronimi.....	5
4. Scopo del documento .....	6
5. Contesto di riferimento.....	6
6. Accesso a Servizi Digitali .....	6
7. Elenco delle domande.....	9
8. Creazione di una nuova domanda .....	13
9. Domanda ordinaria – Compilazione .....	16
9.1.    Quadro della domanda .....	18
9.2.    Quadro – Anagrafica Richiedente.....	20
9.3.    Quadro – Rappresentante legale del richiedente .....	21
9.4.    Quadro – Macchine agricole a motore.....	22
9.5.    Quadro – Attrezzature agricole .....	26
9.6.    Sezione espandibile – Dichiarazioni delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione .....	30
9.7.    Quadro - Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni.....	32
9.7.1.    Carburante assegnato nel precedente esercizio .....	33
9.7.2.    Carburante disponibile nel precedente esercizio .....	34
9.7.3.    Rimanenza al 31/12 del precedente esercizio .....	35
9.7.4.    Fabbisogno di carburante calcolato, previsto e confermato per l'esercizio in corso .	36
9.7.5.    Riepilogo assegnazione dell'anno .....	37
9.8.    Quadro – Allegati.....	38
10.    Controlli .....	39

10.1. Segnalazioni Bloccanti .....	41
11. Firma .....	44

## 1. Indice delle figure

<i>Figura 1 – Pagina di benvenuto UMA</i> .....	6
<i>Figura 2 – Menù laterale “Servizi Digitali”</i> .....	7
<i>Figura 3 – Gestione delle domande</i> .....	7
<i>Figura 4 – Gestione delle domande: Nuova domanda / Elenco delle domande</i> .....	8
<i>Figura 5 – Elenco delle domande in forma tabellare</i> .....	9
<i>Figura 6 – Elenco delle domande</i> .....	10
<i>Figura 7 – Espandere sezione Filtri di ricerca</i> .....	11
<i>Figura 8 – Filtri di ricerca</i> .....	11
<i>Figura 9 – Elenco delle domande: Stato e Azioni</i> .....	12
<i>Figura 10 – Annulla procedimento</i> .....	13
<i>Figura 11 – Nuova domanda</i> .....	13
<i>Figura 12 – Procedimento di inserimento nuova domanda</i> .....	14
<i>Figura 13 – Nuova domanda: conferma operazione</i> .....	14
<i>Figura 14 – Storico delle domande avviate</i> .....	15
<i>Figura 15 – Selezione tipologia domanda: Domanda ordinaria</i> .....	16
<i>Figura 16 – Seleziona tipologia domanda: conferma operazione</i> .....	16
<i>Figura 17 – Domanda ordinaria – Compilazione: quadri e sezione espandibile</i> .....	17
<i>Figura 18 – Domanda ordinaria – Compilazione: pulsanti</i> .....	18
<i>Figura 19 – Quadro della domanda</i> .....	19
<i>Figura 20 – Anagrafica Richiedente</i> .....	20
<i>Figura 21 – Rappresentante legale del richiedente</i> .....	21
<i>Figura 22 – Macchine agricole a motore</i> .....	22
<i>Figura 23 – Macchine agricole a motore: Nuova Macchina</i> .....	23
<i>Figura 24 – Macchine agricole a motore: Dettaglio Macchina</i> .....	23
<i>Figura 25 – Macchine agricole a motore: Aggiungi Macchina</i> .....	24
<i>Figura 26 – Macchine agricole a motore: Elimina / Modifica</i> .....	24
<i>Figura 27 – Macchine agricole a motore: Aggiorna Macchina / Chiudi Dettaglio</i> .....	25
<i>Figura 28 – Attrezzature agricole</i> .....	26
<i>Figura 29 – Attrezzature agricole: Nuovo attrezzo</i> .....	27
<i>Figura 30 – Attrezzature agricole: Dettaglio Attrezzo</i> .....	27

<i>Figura 31 – Attrezzature agricole: Aggiungi Attrezzo.....</i>	28
<i>Figura 32 – Attrezzature agricole: Elimina / Modifica .....</i>	28
<i>Figura 33 – Attrezzi agricoli: Aggiorna Attrezzo / Chiudi Dettaglio.....</i>	29
<i>Figura 34 – Dichiarazioni delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione.....</i>	30
<i>Figura 35 – Dichiarazioni delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione: Quantità .....</i>	31
<i>Figura 36 – Consorzi di Bonifica e Irrigazione esecuzione lavorazioni anno precedente: fabbisogno calcolato / dichiarato.....</i>	31
<i>Figura 37 – Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni.....</i>	32
<i>Figura 38 – Carburante assegnato nel precedente esercizio .....</i>	33
<i>Figura 39 – Carburante disponibile nel precedente esercizio .....</i>	34
<i>Figura 40 – Rimanenza al 31/12 del precedente esercizio.....</i>	35
<i>Figura 41 – Fabbisogno di carburante calcolato, previsto e confermato per l'esercizio in corso .....</i>	36
<i>Figura 42 – Riepilogo assegnazione dell'anno: Assegnazione calcolata al lordo e al netto delle rimanenze .....</i>	37
<i>Figura 43 – Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni: Salva in bozza .....</i>	38
<i>Figura 44 – Allegati.....</i>	39
<i>Figura 45 – Domanda ordinaria: Avanti .....</i>	39
<i>Figura 46 – Domanda ordinaria: conferma operazione richiesta .....</i>	40
<i>Figura 47 – Segnalazioni bloccanti: elenco errori .....</i>	41
<i>Figura 48 – Segnalazioni bloccanti: Esci / Rivedi Domanda.....</i>	42
<i>Figura 49 – Rivedi Domanda: messaggio di conferma .....</i>	42
<i>Figura 50 – Rivedi Domanda: risoluzione segnalazioni.....</i>	43
<i>Figura 51 – Rivedi Domanda: messaggio di conferma operazione richiesta .....</i>	44
<i>Figura 52 – Segnalazioni e firma: Visualizza / Download .....</i>	44
<i>Figura 53 – Segnalazioni e firma: Avanti .....</i>	45
<i>Figura 54 – Segnalazioni e firma: conferma operazione .....</i>	45
<i>Figura 55 – Elenco delle domande .....</i>	46

## 2. Indice delle tabelle

<i>Tabella 2 – Acronimi .....</i>	6
-----------------------------------	---

### 3. Acronimi

TERMINI	DESCRIZIONE
<b>SEIA</b>	Servizi digitali per l'Ecosistema rurale, Agricolo, naturale
<b>SIT regionale</b>	Servizi di Informazione Territoriale
<b>SIAN</b>	Sistema Informativo Agricolo Nazionale
<b>SIRP</b>	Sistema Informativo Regione Puglia
<b>SIGRIAN</b>	Sistema Informativo Nazionale per la Gestione delle Risorse Idriche in Agricoltura
<b>SGPD</b>	Sistema di Gestione dei Procedimenti Digitali
<b>CUAA</b>	Codice Unico di identificazione delle Aziende Agricole, è il codice fiscale dell'azienda agricola e deve essere indicato in ogni comunicazione o richiesta dell'azienda trasmessa agli uffici della Pubblica Amministrazione
<b>CAA</b>	Centri Autorizzati di Assistenza Agricola (CAA) a cui AGEA può delegare per atti dichiarativi
<b>UMA</b>	Utenti Motori Agricoli
<b>OOPP</b>	Operatori Professionali
<b>BPMN</b>	Business Process Model and Notation - rappresentazione grafica usata per specificare i processi aziendali in un business process modeling
<b>GDPR</b>	General Data Protection Regulation
<b>PM</b>	Profile Manager
<b>SPID</b>	Sistema Pubblico di Identità Digitale
<b>UE</b>	Unione Europea

TERMINI	DESCRIZIONE
BDC	Banca Dati Certificata

Tabella 1 – Acronimi

## 4. Scopo del documento

Scopo del documento è quello di descrivere le funzionalità del modulo “Gestione delle domande” e accompagnare l’utente nella procedura di presentazione della domanda ordinaria nell’ambito dell’applicativo UMA. L’obiettivo è fornire gli strumenti necessari alla compilazione e presentazione autonoma della domanda, evitando errori e ottimizzando i tempi grazie agli strumenti digitali messi a disposizione dal progetto SEIA.

## 5. Contesto di riferimento

Il manuale descrive le funzionalità principali dell’applicativo UMA ed è rivolto ad agricoltori, professionisti del settore agricolo e operatori delegati che intendono gestire le pratiche UMA in maniera semplice ed efficiente.

## 6. Accesso a Servizi Digitali

All’apertura dell’applicativo UMA, l’utente si trova di fronte alla pagina di benvenuto:

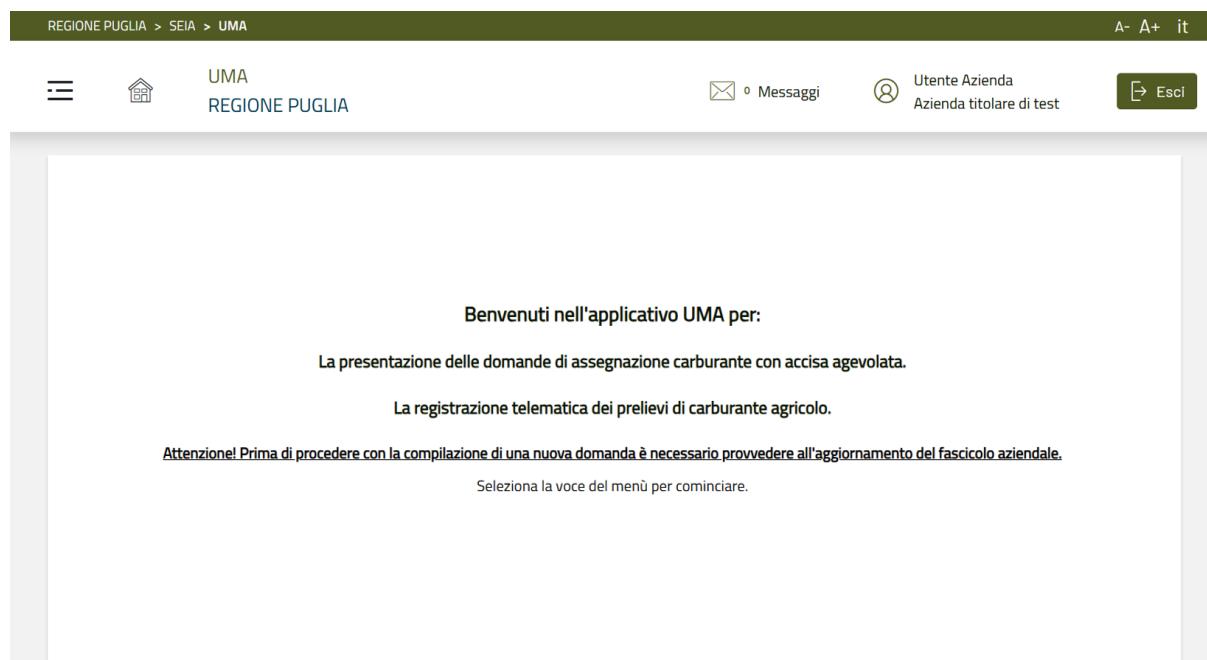


Figura 1 – Pagina di benvenuto UMA

Per accedere alle funzionalità è necessario premere sul pulsante che consente di aprire il menù laterale «**Servizi Digitali**»:



Figura 2 – Menù laterale “Servizi Digitali”

Alla pressione del pulsante, compaiono le voci di menù previste per il profilo con cui si sta operando. Scegliere «**Gestione delle domande**»:



Figura 3 – Gestione delle domande

Espandendo la voce «**Gestione delle domande**», compaiono le opzioni: «**Nuova domanda**» ed «**Elenco delle domande**».



The screenshot shows the UMA (Utilità per la Mappatura delle Aziende) application interface. At the top, there is a navigation bar with the text "REGIONE PUGLIA > SEiA > UMA". On the right side of the bar are buttons for "A-", "A+", "it", "Messaggi" (with a count of 0), "Utente Azienda" (with the text "Azienda titolare di test"), and "Esci". Below the navigation bar, the main content area has a header "UMA REGIONE PUGLIA". To the left, there is a sidebar titled "SERVIZI DIGITALI" with a sub-section "GESTIONE DELLE DOMANDE". Under this section, two options are listed: "Nuova domanda" (highlighted with a red box) and "Elenco delle domande". The main content area contains the following text:

**Benvenuti nell'applicativo UMA per:**  
La presentazione delle domande di assegnazione carburante con accisa agevolata.  
La registrazione telematica dei prelievi di carburante agricolo.  
Attenzione! Prima di procedere con la compilazione di una nuova domanda è necessario provvedere all'aggiornamento del fascicolo aziendale.  
Seleziona la voce del menù per cominciare.

Figura 4 – Gestione delle domande: Nuova domanda / Elenco delle domande

## 7. Elenco delle domande

Selezionando la voce «**Elenco delle domande**»,



The screenshot shows the UMA (Unico Modello di Assegnazione) application interface. At the top, there is a navigation bar with the text "REGIONE PUGLIA > SEIA > UMA", "A- A+ it" (language and font size buttons), and user information "Utente Azienda Azienda titolare di test" and "Esci". Below the navigation bar, the main header reads "UMA REGIONE PUGLIA". On the left, a sidebar titled "SERVIZI DIGITALI" contains a section "GESTIONE DELLE DOMANDE" with two items: "Nuova domanda" and "Elenco delle domande", which is highlighted with a red box and has a hand cursor icon pointing at it. The main content area on the right is titled "Benvenuti nell'applicativo UMA per:" and lists three bullet points: "La presentazione delle domande di assegnazione carburante con accisa agevolata.", "La registrazione telematica dei prelievi di carburante agricolo.", and "Attenzione! Prima di procedere con la compilazione di una nuova domanda è necessario provvedere all'aggiornamento del fascicolo aziendale." It also includes the instruction "Selezione la voce del menù per cominciare."

Figura 5 – *Elenco delle domande in forma tabellare*

l'utente viene reindirizzato a una pagina che mostra, in forma tabellare, tutte le pratiche avviate:

**Elenco delle domande**

Filtri di ricerca ▾

10 elementi per pagina

Numero domanda	Soggetto domanda	Tipologia domanda	Codice/Stato domanda	Protocollo	Data creazione ^ v	Data ultima modifica ^ v	Attività	Assegnatario	
UMA-[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda di supplemento - Evento straordinario siccità Crispino - Conto proprio	IN LAVORAZIONE		30-06-2025 14:50	30-06-2025 14:51	Domanda di supplemento per interventi straordinari	[REDACTED]	⤒ ⤓ ⤔ ⤕
UMA-[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda per integrazione seconde colture - Conto proprio	IN LAVORAZIONE		30-06-2025 12:30	30-06-2025 13:11	Domanda per integrazione seconde colture - Compilazione	[REDACTED]	⤒ ⤓ ⤔ ⤕
UMA-[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda per integrazione seconde colture - Conto proprio	IN LAVORAZIONE		30-06-2025 11:54	30-06-2025 12:09	Domanda per integrazione seconde colture - Compilazione	[REDACTED]	⤒ ⤓ ⤔ ⤕
UMA-[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda di integrazione per variazioni aziendali - Conto proprio	IN LAVORAZIONE		30-06-2025 10:10	30-06-2025 10:58	Domanda di integrazione per variazioni aziendali - Compilazione	[REDACTED]	⤒ ⤓ ⤔ ⤕
UMA-[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda di supplemento - Evento straordinario siccità Crispino - Conto proprio	PRESENTATA		30-06-2025 10:08	30-06-2025 12:55	Assegnazione Domanda	[REDACTED]	⤕
UMA-[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda semplificata - Conto proprio	ANNULLATA		27-06-2025 16:22	27-06-2025 16:24			⤕

« < 1 2 3 4 5 > »

*Figura 6 – Elenco delle domande*

Per cercare una domanda specifica, espandere la sezione «**Filtri di ricerca**» cliccando sul pulsante:

▼

**Elenco delle domande**

Filtri di ricerca
▼


10 ▾ elementi per pagina

Numero domanda	Soggetto domanda	Tipologia domanda	Codice/Stato domanda	Protocollo	Data creazione ^ v	Data ultima modifica ^ v	Attività	Assegnatario	
UMA-[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda di supplemento - Evento straordinario siccità Crispino - Conto proprio	IN LAVORAZIONE		30-06-2025 14:50	30-06-2025 14:51	Domanda di supplemento per interventi straordinari	[REDACTED]	   
UMA-[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda per integrazione seconde colture - Conto proprio	IN LAVORAZIONE		30-06-2025 12:30	30-06-2025 13:11	Domanda per integrazione seconde colture - Compilazione	[REDACTED]	   
UMA-[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda per integrazione seconde colture - Conto proprio	IN LAVORAZIONE		30-06-2025 11:54	30-06-2025 12:09	Domanda per integrazione seconde colture - Compilazione	[REDACTED]	   
UMA-[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda di integrazione per variazioni aziendali - Conto proprio	IN LAVORAZIONE		30-06-2025 10:10	30-06-2025 10:58	Domanda di integrazione per variazioni aziendali - Compilazione	[REDACTED]	   
UMA-[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda di supplemento - Evento straordinario siccità Crispino - Conto proprio	PRESENTATA		30-06-2025 10:08	30-06-2025 12:55	Assegnazione Domanda	[REDACTED]	
UMA-[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda semplificata - Conto proprio	ANNULLATA		27-06-2025 16:22	27-06-2025 16:24			

«« < 1 2 3 4 5 > »»

Figura 7 – Espandere sezione Filtri di ricerca

La sezione «**Filtri di ricerca**» permette di applicare dei criteri per individuare agilmente la domanda d'interesse. Alla pressione del pulsante «**Ricerca**», la tabella in basso viene aggiornata mostrando le domande che rispettano i criteri inseriti. Il pulsante «**Pulisci**» permette di sbiancare i parametri configurati per tornare alla situazione iniziale.

#### Elenco delle domande

Filtri di ricerca
^

Data creazione da: <input type="text" value="dd/mm/yyyy"/>	Data creazione a: <input type="text" value="dd/mm/yyyy"/>
Stato: <input type="text" value="Seleziona uno stato ▾"/>	Tipologia domanda: <input type="text" value="Seleziona una tipologia ▾"/>
Codice domanda: <input type="text"/>	

Pulisci
Ricerca

Figura 8 – Filtri di ricerca

Lo stato in cui si trovano le domande presenti in tabella determina le azioni che è possibile effettuare.

#### Elenco delle domande

Filtri di ricerca ▾

10 ▾ elementi per pagina

Numero domanda	Soggetto domanda	Tipologia domanda	Codice/Stato domanda	Protocollo	Data creazione ^ v	Data ultima modifica ^ v	Attività	Assegnatario	
UMA-[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda di supplemento - Evento straordinario siccità Crispino - Conto proprio	IN LAVORAZIONE		30-06-2025 14:50	30-06-2025 14:51	Domanda di supplemento per interventi straordinari	[REDACTED]	↑ ↓ X O
UMA-[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda per integrazione seconde colture - Conto proprio	IN LAVORAZIONE		30-06-2025 12:30	30-06-2025 13:11	Domanda per integrazione seconde colture - Compilazione	[REDACTED]	↑ ↓ X O
UMA-[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda per integrazione seconde colture - Conto proprio	IN LAVORAZIONE		30-06-2025 11:54	30-06-2025 12:09	Domanda per integrazione seconde colture - Compilazione	[REDACTED]	↑ ↓ X O
UMA-[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda di integrazione per variazioni aziendali - Conto proprio	IN LAVORAZIONE		30-06-2025 10:10	30-06-2025 10:58	Domanda di integrazione per variazioni aziendali - Compilazione	[REDACTED]	↑ ↓ X O
UMA-[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda di supplemento - Evento straordinario siccità Crispino - Conto proprio	PRESENTATA		30-06-2025 10:08	30-06-2025 12:55	Assegnazione Domanda	[REDACTED]	O
UMA-[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda semplificata - Conto proprio	ANNULLATA		27-06-2025 16:22	27-06-2025 16:24			O

«< < 1 2 3 4 5 > >>

Figura 9 – Elenco delle domande: Stato e Azioni

Per ogni domanda sono disponibili i seguenti pulsanti principali:

- «**Rilascia**» : permette di cedere la presa in carico della domanda affinché possa essere lavorata da un altro utente. Questa azione attiva il pulsante «**Prendi in carico**».
- «**Esegui**» : permette di riprendere la compilazione della domanda in contesto partendo dall'ultimo salvataggio.
- «**Annnulla procedimento**» : per eliminare la domanda in fase di compilazione. Alla sua pressione compare una finestra di dialogo:

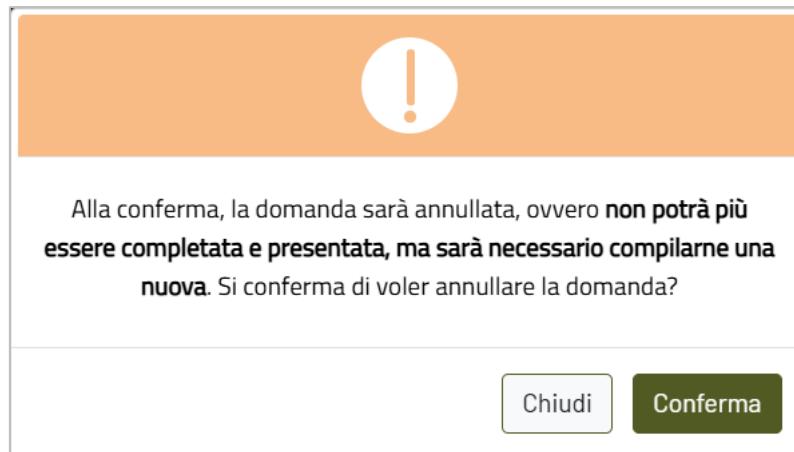


Figura 10 – Annulla procedimento

Selezionando il tasto «**Conferma**» la domanda viene annullata in maniera irreversibile.

- «**Dettaglio**» ⓘ : permette di consultare la domanda in sola visualizzazione, senza la possibilità di apportare modifiche.
- «**Prendi in carico**» 📄 : permette all’utente di prendere in carico la domanda. Questa azione attiva il pulsante «**Esegui**».

## 8. Creazione di una nuova domanda

Per avviare una nuova domanda, selezionare la voce omonima dal menù laterale:



Figura 11 – Nuova domanda

Il sistema mostra la schermata **Procedimento di inserimento nuova domanda**:



REGIONE PUGLIA > SEiA > UMA A- A+ it

☰  UMA  
REGIONE PUGLIA

 0 Messaggi Utente Azienda  
 Azienda titolare di test

 Esci

Procedimento di inserimento nuova domanda

STATE PER PROCEDERE ALL'INSERIMENTO DI UNA NUOVA DOMANDA

Attenzione! Prima di procedere con la compilazione di una nuova domanda è necessario provvedere all'aggiornamento del fascicolo aziendale.

Clicca su Avanti per iniziare la compilazione





Figura 12 – Procedimento di inserimento nuova domanda

Dopo aver confermato l'operazione mediante il pulsante «Avanti», appare una finestra di dialogo con il messaggio «Vuoi confermare l'operazione richiesta?» e i pulsanti «Annulla» e «Conferma». Premere il pulsante «Conferma» per proseguire.

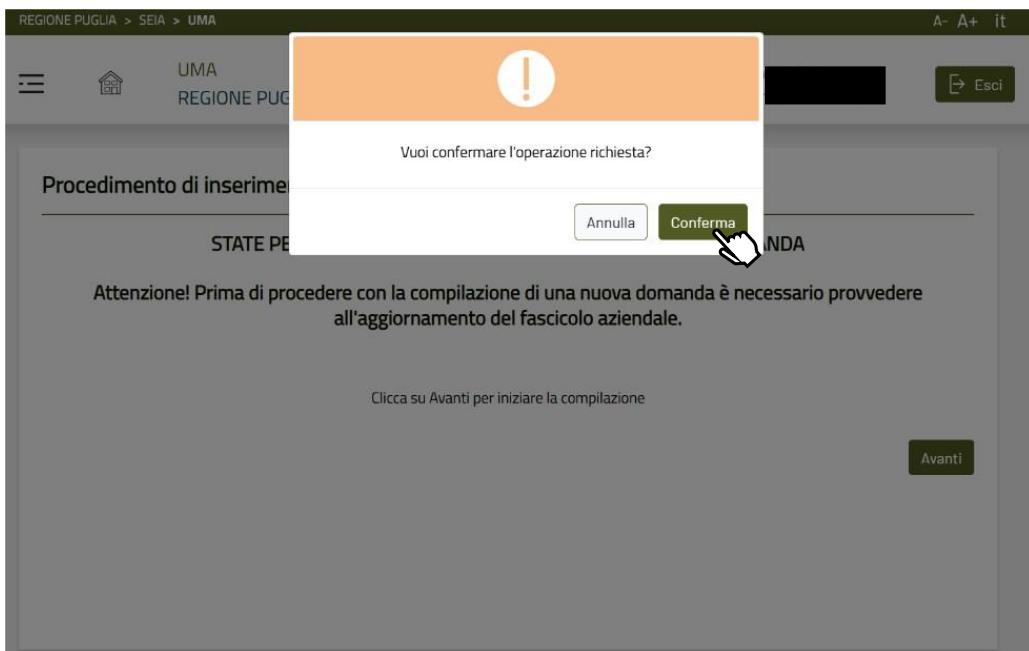


Figura 13 – Nuova domanda: conferma operazione

Si viene reindirizzati alla sezione **Selezione tipologia domanda**. Viene mostrato lo storico delle domande avviate.

## Selezione tipologia domanda

Storico domande				
Codice	Tipologia domanda	Tipologia attività	Stato	Data creazione
UMA-[REDACTED]	Domanda ordinaria	Conto proprio	ANNULLATA	02-12-2024
UMA-[REDACTED]	Domanda senza richiesta di carburante	Conto proprio	IN COMPILAZIONE	02-12-2024
UMA-[REDACTED]	Domanda ordinaria	Conto proprio	ANNULLATA	02-12-2024
UMA-[REDACTED]	Domanda ordinaria	Conto proprio	ANNULLATA	02-12-2024
UMA-[REDACTED]	Domanda ordinaria	Conto proprio	ANNULLATA	02-12-2024
UMA-[REDACTED]	Domanda ordinaria	Conto proprio	ANNULLATA	02-12-2024

Selezione di seguito il numero UMA e la tipologia di domanda da sottomettere

Selezione numero UMA \*

Tipologia Azienda \*

Tipologia Attività \*

Tipologia domanda \*

[Esci](#) [Avanti](#)

Figura 14 – Storico delle domande avviate

È importante notare che non è possibile inserire più di una domanda appartenente alla categoria "Prima dichiarazione". Fanno parte di questa categoria le seguenti domande:

- Domanda di assegnazione in anticipo
- Domanda ordinaria
- Domanda semplificata
- Domanda senza richiesta di carburante
- Rendicontazione senza richiesta di assegnazione

Per procedere, selezionare il numero UMA relativo ai servizi per conto terzi e scegliere come tipologia di domanda la voce «**Domanda ordinaria**»:

**Selezione tipologia domanda**

Storico domande

Selezione di seguito il numero UMA e la tipologia di domanda da sottomettere

Selezione numero UMA *	Tipologia Azienda *	Tipologia Attività *
[REDACTED] (servizi per conto terzi) <input type="button" value="x"/>	Consorzio di bonifica e irrigazione <input type="button" value="x"/>	Servizi per conto terzi <input type="button" value="x"/>

Tipologia domanda \*

Domanda ordinaria <input type="button" value="x"/>
--

**Esci** **Avanti**



Figura 15 – Selezione tipologia domanda: Domanda ordinaria

Una volta compilati i campi obbligatori, premere il pulsante «**Avanti**» per procedere.

Appare una finestra di dialogo con il messaggio «**Vuoi confermare l'operazione richiesta?**» e i pulsanti «**Annulla**» e «**Conferma**». Premere il pulsante «**Conferma**» per proseguire.

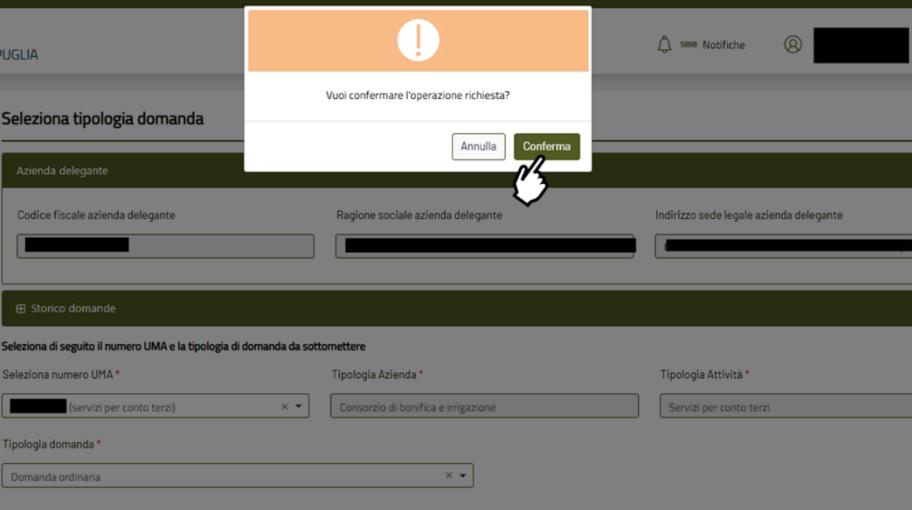


Figura 16 – Selezione tipologia domanda: conferma operazione

## 9. Domanda ordinaria – Compilazione

La domanda si struttura su più quadri:

- Quadro della domanda
- Anagrafica Richiedente
- Rappresentante legale del richiedente
- Macchine agricole a motore
- Attrezzature agricole

- Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni
- Allegati

In basso invece è presente la sezione espandibile:

- Dichiaraione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione

#### Domanda ordinaria - Compilazione

Numero UMA: [REDACTED] - Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**  
CUAA: [REDACTED] - Ragione sociale: [REDACTED]  
Id scheda fascicolo: [REDACTED] Data aggiornamento fascicolo: **23/07/2024**

Quadro della domanda	Anagrafica Richiedente	Rappresentante legale del richiedente	Macchine agricole a motore	Attrezzature agricole
Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni	Allegati			
Numero domanda	Anno di riferimento	Numero UMA	Nuova iscrizione UMA	
[REDACTED]	2025	[REDACTED]	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Tipologia Domanda	Tipologia di Azienda	Tipologia di Attività		
Domanda Ordinaria	Consorzi di bonifica e di irrigazione	Servizi per conto terzi		
CUAA Azienda Richiedente	Ragione Sociale Azienda Richiedente	Partita IVA Azienda Richiedente		
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]		
Soggetto delegato alla compilazione	Indirizzo mail compilatore *	Numero di telefono compilatore *		
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]		
Ente / Ufficio destinatario della domanda	Indirizzo mail Ente / Ufficio destinatario della domanda *			
[REDACTED]	[REDACTED]			

Dichiaraione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione

**Esci** **Salva in bozza** **Avanti**

Figura 17 – Domanda ordinaria – Compilazione: quadri e sezione espandibile

E i pulsanti:

- Esci
- Salva in bozza
- Avanti



Regione Puglia

Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale  
Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari

## Domanda ordinaria - Compilazione

Numero UMA: [REDACTED] - Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**  
CUAA: [REDACTED] - Ragione sociale: [REDACTED]  
Id scheda fascicolo: [REDACTED] Data aggiornamento fascicolo: **23/07/2024**

Quadro della domanda	Anagrafica Richiedente	Rappresentante legale del richiedente	Macchine agricole a motore	Attrezzature agricole
Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni      Allegati				
Numero domanda [REDACTED]	Anno di riferimento 2025	Numero UMA [REDACTED]	Nuova iscrizione UMA <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Tipologia Domanda Domanda Ordinaria	Tipologia di Azienda Consorzi di bonifica e di irrigazione	Tipologia di Attività Servizi per conto terzi		
CUAA Azienda Richiedente [REDACTED]	Regione Sociale Azienda Richiedente [REDACTED]	Partita IVA Azienda Richiedente [REDACTED]		
Soggetto delegato alla compilazione [REDACTED]	Indirizzo mail compilatore *	Numero di telefono compilatore *		
Ente / Ufficio destinatario della domanda [REDACTED]	Indirizzo mail Ente / Ufficio destinatario della domanda *			

Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione

**Esci** **Salva in bozza** **Avanti**

Figura 18 – Domanda ordinaria – Compilazione: pulsanti

## 9.1. Quadro della domanda

Il quadro di atterraggio è **Quadro della domanda**. Contiene informazioni generali relative alla domanda che si intende presentare. Alcuni campi sono precompilati, altri devono essere obbligatoriamente completati dall'utente. Affinché la domanda sia valida è necessario compilare tutti i campi obbligatori.



Regione Puglia



Regione Puglia

Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale  
Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari

Domanda ordinaria - Compilazione

Numero UMA: [REDACTED] - Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**  
CUA: [REDACTED] - Ragione sociale: [REDACTED]  
Id scheda fascicolo: [REDACTED] Data aggiornamento fascicolo: **23/07/2024**

Quadro della domanda	Anagrafica Richiedente	Rappresentante legale del richiedente	Macchine agricole a motore	Attrezzature agricole
Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni				
Allegati				
Numero domanda [REDACTED]	Anno di riferimento 2025	Numero UMA [REDACTED]	Nuova iscrizione UMA <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Tipologia Domanda Domanda Ordinaria	Tipologia di Azienda Consorzi di bonifica e di irrigazione	Tipologia di Attività Servizi per conto terzi		
CUAA Azienda Richiedente [REDACTED]	Ragione Sociale Azienda Richiedente [REDACTED]	Partita IVA Azienda Richiedente [REDACTED]		
Soggetto delegato alla compilazione [REDACTED]	Indirizzo mail compilatore *	Indirizzo mail Ente / Ufficio destinatario della domanda * [REDACTED]	Numero di telefono compilatore *	
Ente / Ufficio destinatario della domanda [REDACTED]	Indirizzo mail Ente / Ufficio destinatario della domanda *			

Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione

**Esci** **Salva in bozza** **Avanti**

Figura 19 – Quadro della domanda



Regione Puglia

## 9.2. Quadro – Anagrafica Richiedente

Il secondo quadro è **Anagrafica Richiedente**. Mostra i dati anagrafici dell'azienda richiedente, recuperati direttamente dal fascicolo. Questi dati non possono essere modificati.

### Domanda ordinaria - Compilazione

Numero UMA: [REDACTED] Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**  
CUAA: [REDACTED] Ragione sociale: [REDACTED]  
Id scheda fascicolo: [REDACTED] Data aggiornamento fascicolo: **23/07/2024**

Quadro della domanda	Anagrafica Richiedente	Rappresentante legale del richiedente	Macchine agricole a motore	Attrezzature agricole
Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni				
CUAA:	Ragione Sociale:	Partita IVA:	PEC:	
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
Codice ATECO	Descrizione ATECO	Telefono	Email:	
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
Descrizione natura giuridica				
[REDACTED]				
Comune e provincia sede legale			CAP:	
[REDACTED]			[REDACTED]	
Indirizzo e numero civico sede legale:				
[REDACTED]				
Iscrizione CCIAA 				
Provincia iscrizione	Data Iscrizione REA:	Numero REA:	Data atto di costituzione:	
[REDACTED]	[REDACTED] 	[REDACTED]	[REDACTED] 	[REDACTED]

Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione

[Esci](#) [Salva in bozza](#) [Avanti](#)

Figura 20 – Anagrafica Richiedente

### 9.3. Quadro – Rappresentante legale del richiedente

Questa sezione presenta le informazioni relative al **rappresentante legale del richiedente**. Qui è possibile inserire le seguenti informazioni:

- E-mail
- Telefono
- Cellulare

#### Domanda ordinaria - Compilazione

Numero UMA: [REDACTED] - Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**  
CUAA: [REDACTED] - Ragione sociale: [REDACTED]  
Id scheda fascicolo: [REDACTED] - Data aggiornamento fascicolo: **23/07/2024**

Quadro della domanda	Anagrafica Richiedente	Rappresentante legale del richiedente	Macchine agricole a motore	Attrezzature agricole
Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni      Allegati				
Codice Fiscale:	Cognome	Nome:	Ruolo:	
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
Comune e provincia di nascita:		Data di nascita:	Genere:	
[REDACTED]		[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
Indirizzo e civico:	Comune e provincia di residenza: *	CAP:		
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]		
Email: [REDACTED]      Telefono: [REDACTED]      Cellulare: [REDACTED]				
Elenco delle persone in azienda con profilo di rappresentante				
Codice fiscale	Cognome	Nome	Ruolo	
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	

Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione

[Esci](#) [Salva in bozza](#) [Avanti](#)

Figura 21 – Rappresentante legale del richiedente

## 9.4. Quadro – Macchine agricole a motore

Il quadro **Macchine agricole a motore** presenta le informazioni relative al parco macchine a disposizione dell'azienda. Qui è possibile visualizzare la lista dei macchinari posseduti dall'azienda e aggiungerne di nuovi. È possibile eliminare e modificare solo i nuovi macchinari aggiunti. Infatti, tutti i macchinari che vengono recuperati dal fascicolo aziendale non possono essere eliminati e ne è consentita solo la visualizzazione.

### Domanda ordinaria - Compilazione

Numero UMA: [REDACTED] - Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**  
CUA: [REDACTED] - Ragione sociale: [REDACTED]  
Id scheda fascicolo: [REDACTED] Data aggiornamento fascicolo: **23/07/2024**

Quadro della domanda	Anagrafica Richiedente	Rappresentante legale del richiedente	Macchine agricole a motore	Attrezzature agricole																																											
Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni	Allegati																																														
Le macchine possedute dall'azienda non presenti nell'elenco e che non possono essere aggiunte in questa pagina per assenza della corrispondente tipologia, devono essere inserite sul fascicolo aziendale prima di compilare la domanda.																																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Macchine</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tipo Macchina: TRATTRICE Forma di possesso: Proprietario Numero targa: [REDACTED] Fonte: Fascicolo</td> <td>Matricola telaio/motore: [REDACTED]</td> <td>Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Tipo Macchina: TRATTRICE Forma di possesso: Proprietario Numero targa: [REDACTED] Fonte: Fascicolo</td> <td>Matricola telaio/motore: [REDACTED]</td> <td>Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Tipo Macchina: TRATTRICE Forma di possesso: Proprietario Numero targa: XY12345Z Fonte: Fascicolo</td> <td>Matricola telaio/motore: [REDACTED]</td> <td>Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Tipo Macchina: TRATTRICE Forma di possesso: Proprietario Numero targa: [REDACTED] Fonte: Fascicolo</td> <td>Matricola telaio/motore: [REDACTED]</td> <td>Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Tipo Macchina: Escavatore Forma di possesso: Proprietario Numero targa: [REDACTED] Fonte: Archivio</td> <td>Matricola telaio/motore: [REDACTED]</td> <td>Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Tipo Macchina: Escavatore Forma di possesso: Proprietario Numero targa: [REDACTED] Fonte: Archivio</td> <td>Matricola telaio/motore: [REDACTED]</td> <td>Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Tipo Macchina: Decespagliatore Forma di possesso: Proprietario Numero targa: [REDACTED] Fonte: Archivio</td> <td>Matricola telaio/motore: [REDACTED]</td> <td>Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="5"> <input style="width: 100%;" type="button" value="Nuova Macchina"/> </td> </tr> </tbody> </table>					Macchine			Tipo Macchina: TRATTRICE Forma di possesso: Proprietario Numero targa: [REDACTED] Fonte: Fascicolo	Matricola telaio/motore: [REDACTED]	Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Tipo Macchina: TRATTRICE Forma di possesso: Proprietario Numero targa: [REDACTED] Fonte: Fascicolo	Matricola telaio/motore: [REDACTED]	Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Tipo Macchina: TRATTRICE Forma di possesso: Proprietario Numero targa: XY12345Z Fonte: Fascicolo	Matricola telaio/motore: [REDACTED]	Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Tipo Macchina: TRATTRICE Forma di possesso: Proprietario Numero targa: [REDACTED] Fonte: Fascicolo	Matricola telaio/motore: [REDACTED]	Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Tipo Macchina: Escavatore Forma di possesso: Proprietario Numero targa: [REDACTED] Fonte: Archivio	Matricola telaio/motore: [REDACTED]	Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Tipo Macchina: Escavatore Forma di possesso: Proprietario Numero targa: [REDACTED] Fonte: Archivio	Matricola telaio/motore: [REDACTED]	Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Tipo Macchina: Decespagliatore Forma di possesso: Proprietario Numero targa: [REDACTED] Fonte: Archivio	Matricola telaio/motore: [REDACTED]	Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input style="width: 100%;" type="button" value="Nuova Macchina"/>				
Macchine																																															
Tipo Macchina: TRATTRICE Forma di possesso: Proprietario Numero targa: [REDACTED] Fonte: Fascicolo	Matricola telaio/motore: [REDACTED]	Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																											
Tipo Macchina: TRATTRICE Forma di possesso: Proprietario Numero targa: [REDACTED] Fonte: Fascicolo	Matricola telaio/motore: [REDACTED]	Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																											
Tipo Macchina: TRATTRICE Forma di possesso: Proprietario Numero targa: XY12345Z Fonte: Fascicolo	Matricola telaio/motore: [REDACTED]	Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																											
Tipo Macchina: TRATTRICE Forma di possesso: Proprietario Numero targa: [REDACTED] Fonte: Fascicolo	Matricola telaio/motore: [REDACTED]	Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																											
Tipo Macchina: Escavatore Forma di possesso: Proprietario Numero targa: [REDACTED] Fonte: Archivio	Matricola telaio/motore: [REDACTED]	Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																											
Tipo Macchina: Escavatore Forma di possesso: Proprietario Numero targa: [REDACTED] Fonte: Archivio	Matricola telaio/motore: [REDACTED]	Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																											
Tipo Macchina: Decespagliatore Forma di possesso: Proprietario Numero targa: [REDACTED] Fonte: Archivio	Matricola telaio/motore: [REDACTED]	Marca: [REDACTED] Carburante: Gasolio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																											
<input style="width: 100%;" type="button" value="Nuova Macchina"/>																																															

 Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione

[Esci](#) [Salva in bozza](#) [Avanti](#)

Figura 22 – Macchine agricole a motore

Per aggiungere una nuova macchina cliccare sull'apposito pulsante:

[Nuova Macchina](#)

**Domanda ordinaria - Compilazione**

Numeri UMA: [REDACTED] Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**  
CUAA: [REDACTED] Ragione sociale: [REDACTED]  
Id scheda fascicolo: [REDACTED] Data aggiornamento fascicolo: 23/07/2024

Quadro della domanda	Anagrafica Richiedente	Rappresentante legale del richiedente	Macchine agricole a motore	Attrezzature agricole																																																																							
Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni Allegati																																																																											
Le macchine possedute dall'azienda non presenti nell'elenco e che non possono essere aggiunte in questa pagina per assenza della corrispondente tipologia, devono essere inserite sul fascicolo aziendale prima di compilare la domanda.																																																																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Macchine</th> <th>Type Macchina</th> <th>Proprietario</th> <th>Matricola telais/motore</th> <th>Marca</th> <th>Carburante</th> <th>Data di scarico</th> <th>Icone</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Type Macchina: TRATTRICE</td> <td>Forma di possesso: Proprietario</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>31/12/9999</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Type Macchina: TRATTRICE</td> <td>Forma di possesso: Proprietario</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>31/12/9999</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Type Macchina: TRATTRICE</td> <td>Forma di possesso: Proprietario</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>31/12/9999</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Type Macchina: TRATTRICE</td> <td>Forma di possesso: Proprietario</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>31/12/9999</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Type Macchina: Escavatore</td> <td>Forma di possesso: Proprietario</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>31/12/9999</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Type Macchina: Escavatore</td> <td>Forma di possesso: Proprietario</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>31/12/9999</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Type Macchina: Deveppugliatore</td> <td>Forma di possesso: Proprietario</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>31/12/9999</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					Macchine	Type Macchina	Proprietario	Matricola telais/motore	Marca	Carburante	Data di scarico	Icone	Type Macchina: TRATTRICE	Forma di possesso: Proprietario	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	31/12/9999			Type Macchina: TRATTRICE	Forma di possesso: Proprietario	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	31/12/9999			Type Macchina: TRATTRICE	Forma di possesso: Proprietario	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	31/12/9999			Type Macchina: TRATTRICE	Forma di possesso: Proprietario	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	31/12/9999			Type Macchina: Escavatore	Forma di possesso: Proprietario	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	31/12/9999			Type Macchina: Escavatore	Forma di possesso: Proprietario	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	31/12/9999			Type Macchina: Deveppugliatore	Forma di possesso: Proprietario	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	31/12/9999		
Macchine	Type Macchina	Proprietario	Matricola telais/motore	Marca	Carburante	Data di scarico	Icone																																																																				
Type Macchina: TRATTRICE	Forma di possesso: Proprietario	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	31/12/9999																																																																					
Type Macchina: TRATTRICE	Forma di possesso: Proprietario	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	31/12/9999																																																																					
Type Macchina: TRATTRICE	Forma di possesso: Proprietario	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	31/12/9999																																																																					
Type Macchina: TRATTRICE	Forma di possesso: Proprietario	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	31/12/9999																																																																					
Type Macchina: Escavatore	Forma di possesso: Proprietario	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	31/12/9999																																																																					
Type Macchina: Escavatore	Forma di possesso: Proprietario	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	31/12/9999																																																																					
Type Macchina: Deveppugliatore	Forma di possesso: Proprietario	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	31/12/9999																																																																					
<a href="#">Nuova Macchina</a>																																																																											

 [Nuova Macchina](#)

Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione

[Esci](#) [Salva in bozza](#) [Avanti!](#)

*Figura 23 – Macchine agricole a motore: Nuova Macchina*

Alla pressione del pulsante si apre una sezione nella quale è possibile aggiungere tutte le informazioni necessarie e allegare uno o più documenti

**Dettaglio Macchina**

Fonte: Nuova

Descrizione Tipo Macchina*	Descrizione tipo Targa*	Targa	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Descrizione Marca*	Matricola(Telaio o motore)*	Carburante*	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Forma di possesso*	Data iscrizione o carico*	Data termine utilizzo o sc...	
<input type="text"/>	<input type="button" value="..."/>	<input type="button" value="..."/>	
Documenti macchina*			
Allegato	Tipo Allegato	Descrizione Allegato	Hash
<a href="#">+ Aggiungi Altro</a>			

[Aggiungi Macchina](#)  [Annulla](#) 

*Figura 24 – Macchine agricole a motore: Dettaglio Macchina*

Dopo aver correttamente compilato tutti i campi richiesti è possibile cliccare su «**Aggiungi Macchina**».

**Dettaglio Macchina**

Fonte: Nuova

Descrizione Tipo Macchina *	Descrizione tipo Targa *	Carburante *
Abbacchiatore a Motore	NON TARGATA	Gasolio

Descrizione Marca *	Matricola(Telaio o motore)*
DESCRIZIONE	MATRICOLA

Forma di possesso *	Data iscrizione o carico *	Data termine utilizzo o sc...
A nolo	10-07-2025	

Documenti macchina \*

Allegato	Tipo Allegato	Hash	
File Name Dimensione	Fattura acquisto	s+MbDXE73isAtYpXfJbe2i	
x Documento generico.pdf 32.25 kB			

**+ Aggiungi Altro**

**Aggiungi Macchina** **Annulla**

Figura 25 – Macchine agricole a motore: Aggiungi Macchina

La macchina appena aggiunta è inserita nella lista generale. Cliccando sul bottone «**Elimina**» la macchina viene cancellata dalla lista.

Tipo Macchina: Abbacchiatore a Motore		Marca: DESCRIZIONE
Forma di possesso: A nolo	Matricola	Carburante: Gasolio
	telaio/motore: MATRICOLA	
Numero targa:	Tipo	Data di scarico:
	targa: NON TARGATA	carico: 10-07-2025
Fonte: Nuova		
<b>Nuova Macchina</b>		

Figura 26 – Macchine agricole a motore: Elimina / Modifica

Cliccando sul bottone «**Modifica**» viene mostrata la sezione «**Dettaglio Macchina**». Se i dati di dettaglio della macchina derivano dalla precedente domanda UMA è possibile indicare esclusivamente la data di scarico. Invece, se si tratta di una nuova macchina è possibile modificare tutti i dati inseriti e salvarli tramite il bottone «**Aggiorna Macchina**», oppure chiudere il dettaglio senza salvare le modifiche apportate con il pulsante «**Chiudi Dettaglio**».

### Dettaglio Macchina

Fonte: Nuova

Descrizione Tipo Macchina *	NON TARGATA	Carburante *
Abbacchiato a Motore	NON TARGATA	Gasolio
Descrizione Marca *	Matricola (Telaio o motore) *	
DESCRIZIONE	MATRICOLA	
Forma di possesso *	Data iscrizione o carico *	Data termine utilizzo o sc...
A nolo	10-07-2025	

Documenti macchina \*

Allegato	Tipo Allegato	Hash					
<table border="1"><tr><th>File Name</th><th>Dimensione</th></tr><tr><td>Documento generico.pdf</td><td>32.25 kB</td></tr></table>	File Name	Dimensione	Documento generico.pdf	32.25 kB	Fattura acquisto	s+MbDXE73isAtYpXfUbe2t	
File Name	Dimensione						
Documento generico.pdf	32.25 kB						
<a href="#">+ Aggiungi Altro</a>							

[Aggiorna Macchina](#) [Chiudi Dettaglio](#)

Figura 27 – Macchine agricole a motore: Aggiorna Macchina / Chiudi Dettaglio

## 9.5. Quadro – Attrezzature agricole

Il quadro **Attrezzature agricole** presenta le informazioni relative alle attrezzature agricole a disposizione dell'azienda. Qui è possibile visualizzare la lista delle attrezzature possedute dall'azienda e aggiungerne di nuove. È possibile eliminare e modificare solo le nuove attrezzature aggiunte. Infatti, tutti gli attrezzi che vengono recuperati dal fascicolo aziendale non possono essere eliminati e ne è consentita solo la visualizzazione.

**Domanda ordinaria - Compilazione**

---

Numero UMA: [REDACTED] - Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**  
CUAA: [REDACTED] - Ragione sociale: [REDACTED]  
Id scheda fascicolo: [REDACTED] Data aggiornamento fascicolo: **23/07/2024**

Quadro della domanda	Anagrafica Richiedente	Rappresentante legale del richiedente	Macchine agricole a motore	Attrezzature agricole																				
Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni				Allegati																				
Gli attrezzi posseduti dall'azienda non presenti nell'elenco e che non possono essere aggiunti in questa pagina per assenza della corrispondente tipologia, devono essere inseriti sul fascicolo aziendale prima di compilare la domanda.																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">Attrezzature</th> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 10%;"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tipo Attrezzo: <b>RIMORCHIO DI PESO SUP. A 15 Q.U 1 ASSE</b> Modello: [REDACTED] Forma di possesso: Proprietario Fonte: <b>Fascicolo</b></td> <td>Matricola telaio: [REDACTED]</td> <td>Marca: [REDACTED]</td> <td>Data di carico: 16/04/2021</td> <td>Data di scarico: 31/12/9999</td> </tr> <tr> <td>Tipo Attrezzo: <b>APPARECCHIO ANTIBRINA</b> Modello: [REDACTED] Forma di possesso: Proprietario Fonte: <b>Fascicolo</b></td> <td>Matricola telaio: [REDACTED]</td> <td>Marca: [REDACTED]</td> <td>Data di carico: 16/04/2021</td> <td>Data di scarico: 31/12/9999</td> </tr> <tr> <td>Tipo Attrezzo: <b>APPARECCHIO ANTIBRINA</b> Modello: [REDACTED] Forma di possesso: Proprietario Fonte: <b>Fascicolo</b></td> <td>Matricola telaio: [REDACTED]</td> <td>Marca: [REDACTED]</td> <td>Data di carico: 16/04/2021</td> <td>Data di scarico: 31/12/9999</td> </tr> </tbody> </table>					Attrezzature					Tipo Attrezzo: <b>RIMORCHIO DI PESO SUP. A 15 Q.U 1 ASSE</b> Modello: [REDACTED] Forma di possesso: Proprietario Fonte: <b>Fascicolo</b>	Matricola telaio: [REDACTED]	Marca: [REDACTED]	Data di carico: 16/04/2021	Data di scarico: 31/12/9999	Tipo Attrezzo: <b>APPARECCHIO ANTIBRINA</b> Modello: [REDACTED] Forma di possesso: Proprietario Fonte: <b>Fascicolo</b>	Matricola telaio: [REDACTED]	Marca: [REDACTED]	Data di carico: 16/04/2021	Data di scarico: 31/12/9999	Tipo Attrezzo: <b>APPARECCHIO ANTIBRINA</b> Modello: [REDACTED] Forma di possesso: Proprietario Fonte: <b>Fascicolo</b>	Matricola telaio: [REDACTED]	Marca: [REDACTED]	Data di carico: 16/04/2021	Data di scarico: 31/12/9999
Attrezzature																								
Tipo Attrezzo: <b>RIMORCHIO DI PESO SUP. A 15 Q.U 1 ASSE</b> Modello: [REDACTED] Forma di possesso: Proprietario Fonte: <b>Fascicolo</b>	Matricola telaio: [REDACTED]	Marca: [REDACTED]	Data di carico: 16/04/2021	Data di scarico: 31/12/9999																				
Tipo Attrezzo: <b>APPARECCHIO ANTIBRINA</b> Modello: [REDACTED] Forma di possesso: Proprietario Fonte: <b>Fascicolo</b>	Matricola telaio: [REDACTED]	Marca: [REDACTED]	Data di carico: 16/04/2021	Data di scarico: 31/12/9999																				
Tipo Attrezzo: <b>APPARECCHIO ANTIBRINA</b> Modello: [REDACTED] Forma di possesso: Proprietario Fonte: <b>Fascicolo</b>	Matricola telaio: [REDACTED]	Marca: [REDACTED]	Data di carico: 16/04/2021	Data di scarico: 31/12/9999																				
<input style="width: 150px; height: 30px; background-color: #5cb85c; color: white; border: none; font-weight: bold; border-radius: 5px;" type="button" value="Nuovo Attrezzo"/>																								

Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione

*Figura 28 – Attrezzature agricole*

Per aggiungere un nuovo attrezzo cliccare sull'apposito pulsante:

**Nuovo Attrezzo** 



Regione Puglia

Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale  
Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari

Domanda ordinaria - Compilazione

Numero UMA: [REDACTED] - Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**  
CUAA: [REDACTED] - Ragione sociale: [REDACTED]  
Id scheda fascicolo: [REDACTED] Data aggiornamento fascicolo: **23/07/2024**

Quadro della domanda	Anagrafica Richiedente	Rappresentante legale del richiedente	Macchine agricole a motore	Attrezzature agricole																																																		
Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni      Allegati																																																						
<p>Gli attrezzi posseduti dall'azienda non presenti nell'elenco e che non possono essere aggiunti in questa pagina per assenza della corrispondente tipologia, devono essere inseriti sul fascicolo aziendale prima di compilare la domanda.</p>																																																						
<table border="1"><thead><tr><th colspan="2">Attrezzature</th><th></th><th></th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td>Tipo Attrezzo: <b>RIMORCHIO DI PESO SUP.A 15 Q.UI 1 ASSE</b></td><td>Modello: [REDACTED]</td><td>Matricola telaio: [REDACTED]</td><td>Marca: [REDACTED]</td><td></td></tr><tr><td>Forma di possesso: <b>Proprietario</b></td><td></td><td>Data di carico: 16/04/2021</td><td>Data di scarico: 31/12/9999</td><td></td></tr><tr><td>Fonte: <b>Fascicolo</b></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Tipo Attrezzo: <b>APPARECCHIO ANTIRIBINA</b></td><td>Modello: [REDACTED]</td><td>Matricola telaio: [REDACTED]</td><td>Marca: [REDACTED]</td><td></td></tr><tr><td>Forma di possesso: <b>Proprietario</b></td><td></td><td>Data di carico: 16/04/2021</td><td>Data di scarico: 31/12/9999</td><td></td></tr><tr><td>Fonte: <b>Fascicolo</b></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Tipo Attrezzo: <b>APPARECCHIO ANTIRIBINA</b></td><td>Modello: [REDACTED]</td><td>Matricola telaio: [REDACTED]</td><td>Marca: [REDACTED]</td><td></td></tr><tr><td>Forma di possesso: <b>Proprietario</b></td><td></td><td>Data di carico: 16/04/2021</td><td>Data di scarico: 31/12/9999</td><td></td></tr><tr><td>Fonte: <b>Fascicolo</b></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>					Attrezzature					Tipo Attrezzo: <b>RIMORCHIO DI PESO SUP.A 15 Q.UI 1 ASSE</b>	Modello: [REDACTED]	Matricola telaio: [REDACTED]	Marca: [REDACTED]		Forma di possesso: <b>Proprietario</b>		Data di carico: 16/04/2021	Data di scarico: 31/12/9999		Fonte: <b>Fascicolo</b>					Tipo Attrezzo: <b>APPARECCHIO ANTIRIBINA</b>	Modello: [REDACTED]	Matricola telaio: [REDACTED]	Marca: [REDACTED]		Forma di possesso: <b>Proprietario</b>		Data di carico: 16/04/2021	Data di scarico: 31/12/9999		Fonte: <b>Fascicolo</b>					Tipo Attrezzo: <b>APPARECCHIO ANTIRIBINA</b>	Modello: [REDACTED]	Matricola telaio: [REDACTED]	Marca: [REDACTED]		Forma di possesso: <b>Proprietario</b>		Data di carico: 16/04/2021	Data di scarico: 31/12/9999		Fonte: <b>Fascicolo</b>				
Attrezzature																																																						
Tipo Attrezzo: <b>RIMORCHIO DI PESO SUP.A 15 Q.UI 1 ASSE</b>	Modello: [REDACTED]	Matricola telaio: [REDACTED]	Marca: [REDACTED]																																																			
Forma di possesso: <b>Proprietario</b>		Data di carico: 16/04/2021	Data di scarico: 31/12/9999																																																			
Fonte: <b>Fascicolo</b>																																																						
Tipo Attrezzo: <b>APPARECCHIO ANTIRIBINA</b>	Modello: [REDACTED]	Matricola telaio: [REDACTED]	Marca: [REDACTED]																																																			
Forma di possesso: <b>Proprietario</b>		Data di carico: 16/04/2021	Data di scarico: 31/12/9999																																																			
Fonte: <b>Fascicolo</b>																																																						
Tipo Attrezzo: <b>APPARECCHIO ANTIRIBINA</b>	Modello: [REDACTED]	Matricola telaio: [REDACTED]	Marca: [REDACTED]																																																			
Forma di possesso: <b>Proprietario</b>		Data di carico: 16/04/2021	Data di scarico: 31/12/9999																																																			
Fonte: <b>Fascicolo</b>																																																						
<p> Nuovo Attrezzo</p>																																																						

Dichiaraione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione

[Esci](#) [Salva in bozza](#) [Avanti](#)

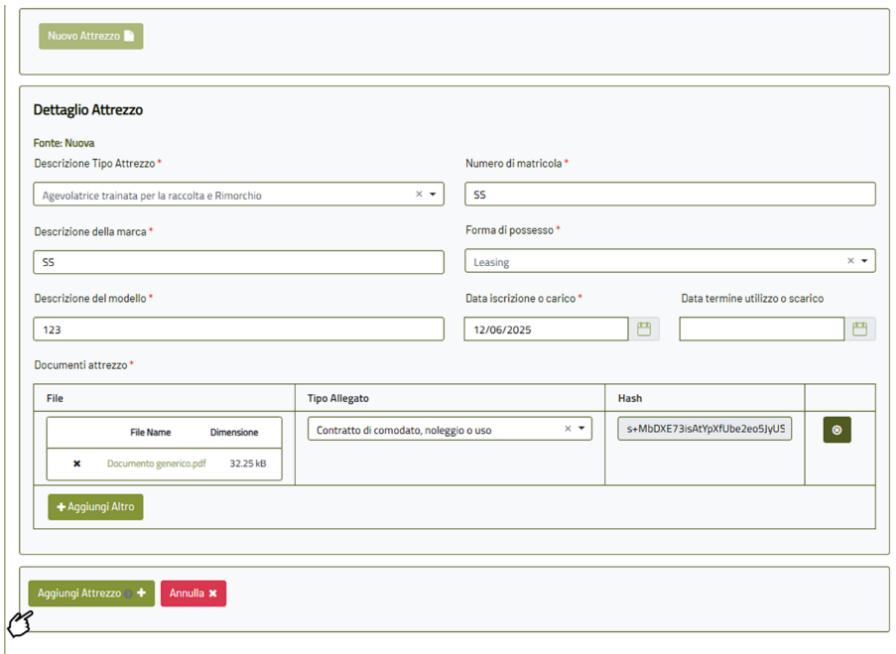
Figura 29 – Attrezzature agricole: Nuovo attrezzo

Alla pressione del pulsante si apre una sezione nella quale è possibile aggiungere tutte le informazioni necessarie e allegare uno o più documenti:

Nuovo Attrezzo			
<p><b>Dettaglio Attrezzo</b></p>			
Fonte: Nuova	Numero di matricola *		
Descrizione Tipo Attrezzo *	Forma di possesso *		
Descrizione della marca *	Data iscrizione o carico *		
Descrizione del modello *	Data termine utilizzo o scarico		
Documenti attrezzo *	File	Tipo Allegato	Descrizione Allegato
<p>+ Aggiungi Altro</p>			
<p><a href="#">Aggiungi Attrezzo</a> + <a href="#">Annulla</a> x</p>			

Figura 30 – Attrezzature agricole: Dettaglio Attrezzo

Dopo aver correttamente compilato tutti i campi richiesti è possibile cliccare su «**Aggiungi Attrezzo**».



*Figura 31 – Attrezzature agricole: Aggiungi Attrezzo*

L'attrezzo appena aggiunto è inserito nella lista generale. Cliccando sul bottone «**Elimina**» 

l'attrezzo viene cancellato dalla lista. Cliccando sul bottone «**Modifica**»  viene mostrata la sezione «**Dettaglio Attrezzo**».



*Figura 32 – Attrezzature agricole: Elimina / Modifica*

Se i dati di dettaglio attrezzo derivano dalla precedente domanda UMA è possibile indicare esclusivamente la data di scarico. Invece, se si tratta di un nuovo attrezzo è possibile modificare tutti i dati inseriti e salvarli tramite il bottone «**Aggiorna Attrezzo**», oppure chiudere il dettaglio senza salvare le modifiche apportate con il pulsante «**Chiudi Dettaglio**».



Regione Puglia

Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale  
Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari

Tipo Attrezzo: Agevolatrice trainata per la raccolta e Rimorchio	Marca: SS	<input type="button" value="Cancella"/>	<input type="button" value="Aggiungi"/>
Modello: 123	Matricola telaio: SS	Data di scarico:	
Forma di possesso: Leasing	Data di carico: 12/06/2025		
Fonte: Nuova			

**Dettaglio Attrezzo**

Fonte: Nuova

Descrizione Tipo Attrezzo \* Numero di matricola \*

Agevolatrice trainata per la raccolta e Rimorchio SS

Descrizione della marca \* Forma di possesso \*

SS Leasing

Descrizione del modello \* Data iscrizione o carico \* Data termine utilizzo o scarico

123 12/06/2025  12/06/2025

Documenti attrezzo \*

File	Tipo Allegato	Hash					
<table border="1"><thead><tr><th>File Name</th><th>Dimensione</th></tr></thead><tbody><tr><td>Documento generico.pdf</td><td>32.25 kB</td></tr></tbody></table>	File Name	Dimensione	Documento generico.pdf	32.25 kB	Contratto di comodato, noleggio o uso	s+MbDXE73isAtYpXfUbe2eo5JyUS	<input type="button" value="Cancella"/>
File Name	Dimensione						
Documento generico.pdf	32.25 kB						

Figura 33 – Attrezzi agricoli: Aggiorna Attrezzo / Chiudi Dettaglio



Regione Puglia

## 9.6. Sezione espandibile – Dichiarazioni delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione

Per compilare il quadro **Dichiarazioni delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione**, espandere la sezione dedicata cliccando sul pulsante apposito :

### Domanda ordinaria - Compilazione

Numero UMA: [REDACTED] - Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**

CUA: [REDACTED] - Ragione sociale: [REDACTED]

Id scheda fascicolo: [REDACTED] Data aggiornamento fascicolo: **23/07/2024**

Quadro della domanda	Anagrafica Richiedente	Rappresentante legale del richiedente	Macchine agricole a motore	Attrezzature agricole
Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni	Allegati			
Numero domanda	Anno di riferimento	Numero UMA	Nuova iscrizione UMA	
[REDACTED]	2025	[REDACTED]	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Tipologia Domanda	Tipologia di Azienda	Tipologia di Attività		
Domanda Ordinaria	Consorzi di bonifica e di irrigazione	Servizi per conto terzi		
CUAA Azienda Richiedente	Ragione Sociale Azienda Richiedente	Partita IVA Azienda Richiedente		
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]		
Soggetto delegato alla compilazione	Indirizzo mail compilatore *	Numero di telefono compilatore *		
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]		
Ente / Ufficio destinatario della domanda	Indirizzo mail Ente / Ufficio destinatario della domanda *			
[REDACTED]	[REDACTED]			

 **Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione**

**Esci** **Salva in bozza** **Avanti**

Figura 34 – *Dichiarazioni delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione*

Il quadro mostra le lavorazioni eseguibili dal consorzio di bonifica e irrigazione. Le lavorazioni che richiedono macchinari non posseduti dal consorzio risultano disabilitate, viceversa è possibile inserire la quantità di lavorazione che si intende eseguire.

**Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione**

Lavorazioni		Carburante	
Descrizione lavorazione	Quantità	Fabbisogno calcolato	Fabbisogno dichiarato
Sollevamento acqua (CV*h)	0	0	0
Energia della pompa (in CV)	0		
Manutenzione e ripulitura canali di scolo (km)	0		
Pulizia banchine stradali (km)	0		
		Totale fabbisogno calcolato	Totale fabbisogno dichiarato
		0	0

*Figura 35 – Dichiarazioni delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione: Quantità*

Inserendo una quantità diversa da 0, il sistema calcola il fabbisogno di carburante. È possibile inserire il fabbisogno dichiarato purché esso non superi il fabbisogno calcolato. In basso, viene mostrato il totale del fabbisogno calcolato e il totale del fabbisogno dichiarato.

**Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione**

Lavorazioni		Carburante	
Descrizione lavorazione	Quantità	Fabbisogno calcolato	Fabbisogno dichiarato
Sollevamento acqua (CV*h)	0	0	0
Energia della pompa (in CV)	0		
Manutenzione e ripulitura canali di scolo (km)	160	12320	12320
Pulizia banchine stradali (km)	0	0	0
		Totale fabbisogno calcolato	Totale fabbisogno dichiarato
		12320	12320

*Figura 36 – Consorzi di Bonifica e Irrigazione esecuzione lavorazioni anno precedente: fabbisogno calcolato / dichiarato*

## 9.7. Quadro - Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni

Il quadro **Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni** contiene le seguenti sezioni espandibili:

- Carburante assegnato nel precedente esercizio (litri)
- Carburante disponibile nel precedente esercizio (litri)
- Rimanenza al 31/12 del precedente esercizio (litri)
- Fabbisogno di carburante calcolato, previsto e confermato per l'esercizio in corso (litri)
- Riepilogo assegnazione dell'anno (litri)

### Domanda ordinaria - Compilazione

Numero UMA: [REDACTED] - Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**  
CUAA: [REDACTED] - Ragione sociale: [REDACTED]  
Id scheda fascicolo: [REDACTED] Data aggiornamento fascicolo: **23/07/2024**

Quadro della domanda	Anagrafica Richiedente	Rappresentante legale del richiedente	Macchine agricole a motore	Attrezzature agricole
<b>Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni</b>	<b>Allegati</b>			
<input type="checkbox"/> Carburante assegnato nel precedente esercizio (litri)				
<input type="checkbox"/> Carburante disponibile nel precedente esercizio (litri)				
<input type="checkbox"/> Rimanenza al 31/12 del precedente esercizio (litri)				
<input type="checkbox"/> Fabbisogno di carburante calcolato, previsto e confermato per l'esercizio in corso (litri)				
<input type="checkbox"/> Riepilogo assegnazione dell'anno (litri)				

Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione

**Esci** **Salva in bozza** **Avanti**

Figura 37 – Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni

### 9.7.1. Carburante assegnato nel precedente esercizio

Nella prima sezione viene calcolato il quantitativo di **carburante assegnato nel precedente esercizio**, espresso in litri.

#### Domanda ordinaria - Compilazione

Numero UMA: [REDACTED] - Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**  
CUAA: [REDACTED] - Ragione sociale: [REDACTED]  
Id scheda fascicolo: [REDACTED] - Data aggiornamento fascicolo: **23/07/2024**

Quadro della domanda	Anagrafica Richiedente	Rappresentante legale del richiedente	Macchine agricole a motore	Attrezzature agricole				
<input type="checkbox"/> Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni	<input type="checkbox"/> Allegati							
<table border="1"><tr><td><input type="checkbox"/> Carburante assegnato nel precedente esercizio (litri)</td><td><b>Gasolio</b></td></tr><tr><td>Per le lavorazioni eseguite dal consorzio</td><td>162809</td></tr></table>					<input type="checkbox"/> Carburante assegnato nel precedente esercizio (litri)	<b>Gasolio</b>	Per le lavorazioni eseguite dal consorzio	162809
<input type="checkbox"/> Carburante assegnato nel precedente esercizio (litri)	<b>Gasolio</b>							
Per le lavorazioni eseguite dal consorzio	162809							
<table border="1"><tr><td><input type="checkbox"/> Carburante disponibile nel precedente esercizio (litri)</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Rimanenza al 31/12 del precedente esercizio (litri)</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Fabbisogno di carburante calcolato, previsto e confermato per l'esercizio in corso (litri)</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Riepilogo assegnazione dell'anno (litri)</td></tr></table>					<input type="checkbox"/> Carburante disponibile nel precedente esercizio (litri)	<input type="checkbox"/> Rimanenza al 31/12 del precedente esercizio (litri)	<input type="checkbox"/> Fabbisogno di carburante calcolato, previsto e confermato per l'esercizio in corso (litri)	<input type="checkbox"/> Riepilogo assegnazione dell'anno (litri)
<input type="checkbox"/> Carburante disponibile nel precedente esercizio (litri)								
<input type="checkbox"/> Rimanenza al 31/12 del precedente esercizio (litri)								
<input type="checkbox"/> Fabbisogno di carburante calcolato, previsto e confermato per l'esercizio in corso (litri)								
<input type="checkbox"/> Riepilogo assegnazione dell'anno (litri)								
<table border="1"><tr><td><input type="checkbox"/> Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione</td></tr></table>					<input type="checkbox"/> Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione			
<input type="checkbox"/> Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione								

**Esci** **Salva in bozza** **Avanti**

*Figura 38 – Carburante assegnato nel precedente esercizio*

### 9.7.2. Carburante disponibile nel precedente esercizio

Nella seconda sezione viene calcolato il quantitativo di **carburante disponibile nel precedente esercizio**, espresso in litri.

#### Domanda ordinaria - Compilazione

Numero UMA: [REDACTED] - Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**  
CUAA: [REDACTED] Ragione sociale: [REDACTED]  
Id scheda fascicolo: [REDACTED] Data aggiornamento fascicolo: **23/07/2024**

Quadro della domanda	Anagrafica Richiedente	Rappresentante legale del richiedente	Macchine agricole a motore	Attrezzature agricole
<input type="checkbox"/> Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni	<input type="checkbox"/> Allegati			
<input checked="" type="checkbox"/> Carburante assegnato nel precedente esercizio (litri)				
<input checked="" type="checkbox"/> Carburante disponibile nel precedente esercizio (litri)				
<b>Gasolio</b>				
Quantitativo di carburante in rimanenza nel precedente esercizio	0			
Quantitativo di carburante prelevato nel precedente esercizio	230			
Quantitativo di carburante acquisito da altre ditte nel precedente esercizio	460			
Quantitativo di carburante dichiarato in rimanenza	500			
Quantitativo di carburante consumato nel precedente esercizio	190			
<input type="checkbox"/> Rimanenza al 31/12 del precedente esercizio (litri)				
<input type="checkbox"/> Fabbisogno di carburante calcolato, previsto e confermato per l'esercizio in corso (litri)				
<input type="checkbox"/> Riepilogo assegnazione dell'anno (litri)				
<input type="checkbox"/> Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione				

*Figura 39 – Carburante disponibile nel precedente esercizio*

### 9.7.3. Rimanenza al 31/12 del precedente esercizio

Nella terza sezione, chiamata **Rimanenza al 31/12 del precedente esercizio (litri)**, viene calcolata la rimanenza di carburante al 31 dicembre.

#### Domanda ordinaria - Compilazione

Numero UMA: [REDACTED] - Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**  
CUAA: [REDACTED] Ragione sociale: [REDACTED]  
Id scheda fascicolo: [REDACTED] Data aggiornamento fascicolo: 23/07/2024

Quadro della domanda	Anagrafica Richiedente	Rappresentante legale del richiedente	Macchine agricole a motore	Attrezzature agricole
Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni	Allegati			
<input type="checkbox"/> Carburante assegnato nel precedente esercizio (litri)				
<input type="checkbox"/> Carburante disponibile nel precedente esercizio (litri)				
<input checked="" type="checkbox"/> Rimanenza al 31/12 del precedente esercizio (litri)				
<b>Gasolio</b>				
Quantitativo di carburante trasferito ad altre ditte a fronte delle rimanenze dichiarate		20		
Quantitativo di carburante in rimanenza per il quale sono state pagate le accise dovute		50		
Nuova rimanenza calcolata		430		
<input type="checkbox"/> Fabbisogno di carburante calcolato, previsto e confermato per l'esercizio in corso (litri)				
<input type="checkbox"/> Riepilogo assegnazione dell'anno (litri)				
<input type="checkbox"/> Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione				

[Esci](#) [Salva in bozza](#) [Avanti](#)

Figura 40 – Rimanenza al 31/12 del precedente esercizio

9.7.4. Fabbisogno di carburante calcolato, previsto e confermato per l'esercizio in corso

Nella quarta sezione, **Fabbisogno di carburante calcolato, previsto e confermato per l'esercizio in corso**, viene calcolato il fabbisogno per le lavorazioni eseguite dal consorzio.

**Domanda ordinaria - Compilazione**

Numero UMA: [REDACTED] Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**  
CUAA: [REDACTED] - Ragione sociale: [REDACTED]  
Id scheda fascicolo: [REDACTED] Data aggiornamento fascicolo: **23/07/2024**

Quadro della domanda	Anagrafica Richiedente	Rappresentante legale del richiedente	Macchine agricole a motore	Attrezzature agricole
<input type="checkbox"/> Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni	<input type="checkbox"/> Allegati			
<input type="checkbox"/> Carburante assegnato nel precedente esercizio (litri)				
<input type="checkbox"/> Carburante disponibile nel precedente esercizio (litri)				
<input type="checkbox"/> Rimanenza al 31/12 del precedente esercizio (litri)				
<input type="checkbox"/> Fabbisogno di carburante calcolato, previsto e confermato per l'esercizio in corso (litri)	<b>Gasolio richiesto</b>	Per le lavorazioni eseguite dal consorzio	12320	
<input type="checkbox"/> Riepilogo assegnazione dell'anno (litri)				
<input type="checkbox"/> Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione				
<b>Esci</b> <b>Salva in bozza</b> <b>Avanti</b>				

*Figura 41 – Fabbisogno di carburante calcolato, previsto e confermato per l'esercizio in corso*

### 9.7.5. Riepilogo assegnazione dell'anno

L'ultima sezione riguarda il **Riepilogo assegnazione dell'anno**. Al suo interno vi è una sezione espandibile chiamata **Assegnazione calcolata al lordo e al netto delle rimanenze (litri)**, dove vengono calcolate le assegnazioni di carburante al lordo e al netto delle rimanenze per le lavorazioni eseguite dal consorzio.

#### Domanda ordinaria - Compilazione

Numero UMA: [REDACTED] Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**  
CUAA: [REDACTED] Ragione sociale: [REDACTED]  
Id scheda fascicolo: [REDACTED] Data aggiornamento fascicolo: **23/07/2024**

Quadro della domanda	Anagrafica Richiedente	Rappresentante legale del richiedente	Macchine agricole a motore	Attrezzature agricole
<input type="checkbox"/> Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni	<input type="checkbox"/> Allegati			
<input type="checkbox"/> Carburante assegnato nel precedente esercizio (litri)				
<input type="checkbox"/> Carburante disponibile nel precedente esercizio (litri)				
<input type="checkbox"/> Rimanenza al 31/12 del precedente esercizio (litri)				
<input type="checkbox"/> Fabbisogno di carburante calcolato, previsto e confermato per l'esercizio in corso (litri)				
<input type="checkbox"/> Riepilogo assegnazione dell'anno (litri)				
<input type="checkbox"/> Assegnazione calcolata al lordo e al netto delle rimanenze (litri)				
<b>Richiesto al netto delle rimanenze</b> <b>Richiesto al lordo delle rimanenze</b>				
Gasolio				
Per le lavorazioni eseguite dal consorzio				
11890				
Gasolio				
12320				
<input type="checkbox"/> Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione				
<b>Esci</b> <b>Salva in bozza</b> <b>Avanti</b>				

Figura 42 – Riepilogo assegnazione dell'anno: Assegnazione calcolata al lordo e al netto delle rimanenze

Una volta compilato il quadro, si consiglia di cliccare su «**Salva in bozza**» prima di passare al passaggio successivo, in modo da essere sicuri di non perdere le ultime modifiche.

### Domanda ordinaria - Compilazione

Numero UMA: [REDACTED] Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**  
CUAA: [REDACTED] - Ragione sociale: [REDACTED]  
Id scheda fascicolo: [REDACTED] Data aggiornamento fascicolo: **23/07/2024**

Quadro della domanda	Anagrafica Richiedente	Rappresentante legale del richiedente	Macchine agricole a motore	Attrezzature agricole
<a href="#">Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni</a>	<a href="#">Allegati</a>			
<input type="checkbox"/> Carburante assegnato nel precedente esercizio (litri)				
<input type="checkbox"/> Carburante disponibile nel precedente esercizio (litri)				
<input type="checkbox"/> Rimanenza al 31/12 del precedente esercizio (litri)				
<input type="checkbox"/> Fabbisogno di carburante calcolato, previsto e confermato per l'esercizio in corso (litri)				
<input type="checkbox"/> Riepilogo assegnazione dell'anno (litri)				

Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione

[Esci](#) Salva in bozza [Avanti](#)



Figura 43 – Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni: Salva in bozza

### 9.8. Quadro – Allegati

In questo quadro è possibile caricare documenti giustificativi a supporto della domanda ordinaria. L'upload si effettua premendo l'apposito pulsante «**Aggiungi Altro**» per l'aggiunta di file.

#### Domanda ordinaria - Compilazione

Numero UMA: [REDACTED] - Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**  
 CUAA: [REDACTED] - Ragione sociale: [REDACTED]  
 Id scheda fascicolo: [REDACTED] Data aggiornamento fascicolo: **23/07/2024**

<a href="#">Quadro della domanda</a>	<a href="#">Anagrafica Richiedente</a>	<a href="#">Rappresentante legale del richiedente</a>	<a href="#">Macchine agricole a motore</a>	<a href="#">Attrezzature agricole</a>
<a href="#">Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni</a> <a href="#">Allegati</a>				
Elenco dei documenti ed allegati				
<b>File</b> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span style="flex-grow: 1;">File Name</span> <span style="flex-grow: 1;">Dimensione</span> </div> <div style="margin-top: 5px; color: green;">Trascina e rilascia un file oppure <a href="#">Sfoglia</a></div> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; background-color: #f9f9f9; margin-top: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span style="flex-grow: 1; border: 1px solid red; padding: 2px;">+ Aggiungi Altro</span> <span style="font-size: 2em; color: red; margin-left: 10px;">→</span> </div> </div>	<b>Tipo Allegato</b> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span style="flex-grow: 1;"></span> <span style="flex-grow: 1; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">▼</span> </div> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; background-color: #f9f9f9; margin-top: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span style="flex-grow: 1;"></span> <span style="font-size: 2em; color: #ccc; margin-left: 10px;">○</span> </div> </div>	<b>Hash</b> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span style="flex-grow: 1;"></span> <span style="flex-grow: 1;"></span> </div> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; background-color: #f9f9f9; margin-top: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span style="flex-grow: 1;"></span> <span style="font-size: 2em; color: #ccc; margin-left: 10px;">○</span> </div> </div>		

Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione

[Esci](#)   [Salva in bozza](#)   [Avanti](#)

Figura 44 – Allegati

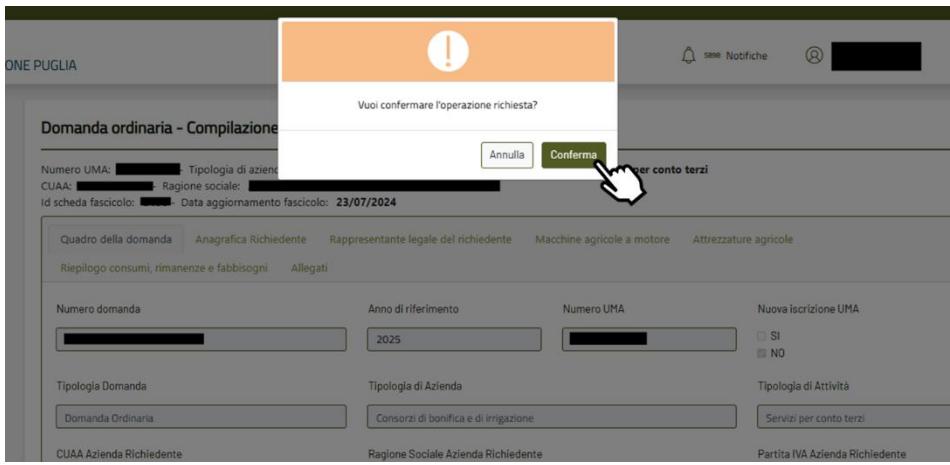
## 10. Controlli

Una volta compilata la domanda in ogni suo aspetto, premere il «**Avanti**».

<b>Domanda ordinaria - Compilazione</b>				
Numero UMA: [REDACTED] - Tipologia di azienda: <b>Consorzi di bonifica e di irrigazione</b> - Tipologia di attività: <b>Servizi per conto terzi</b> CUAA: [REDACTED] - Ragione sociale: [REDACTED] Id scheda fascicolo: [REDACTED] Data aggiornamento fascicolo: <b>23/07/2024</b>				
<a href="#">Quadro della domanda</a> <a href="#">Anagrafica Richiedente</a> <a href="#">Rappresentante legale del richiedente</a> <a href="#">Macchine agricole a motore</a> <a href="#">Attrezzature agricole</a> <a href="#">Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni</a> <a href="#">Allegati</a>				
Numero domanda <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;">[REDACTED]</div>	Anno di riferimento <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;">2025</div>	Numero UMA <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;">[REDACTED]</div>	Nuova iscrizione UMA <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <input type="radio"/> SI  <input type="radio"/> NO       </div>	
Tipologia Domanda <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;">Domanda Ordinaria</div>	Tipologia di Azienda <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;">Consorzi di bonifica e di irrigazione</div>	Tipologia di Attività <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;">Servizi per conto terzi</div>		
CUAA Azienda Richiedente <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;">[REDACTED]</div>	Ragione Sociale Azienda Richiedente <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;">[REDACTED]</div>	Partita IVA Azienda Richiedente <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;">[REDACTED]</div>		
Soggetto delegato alla compilazione <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;">[REDACTED]</div>	Indirizzo mail compilatore * <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;">[REDACTED]</div>	Numero di telefono compilatore * <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;">[REDACTED]</div>		
Ente / Ufficio destinatario della domanda <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;">[REDACTED]</div>		Indirizzo mail Ente / Ufficio destinatario della domanda * <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;">[REDACTED]</div>		
<input type="checkbox"/> Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione				
<a href="#">Esci</a> <a href="#">Salva in bozza</a> <a href="#">Avanti</a>				

Figura 45 – Domanda ordinaria: Avanti

Cliccando il pulsante, appare una finestra di dialogo con il messaggio «**Vuoi confermare l'operazione richiesta?**» e i pulsanti «**Annulla**» e «**Conferma**». Premere il pulsante «**Conferma**» per proseguire.



The screenshot shows a web-based application for agricultural requests. At the top, there's a header with the Region Puglia logo and the department name. Below it, the main form title is 'Domanda ordinaria - Compilazione'. A central modal dialog box is displayed with the question 'Vuoi confermare l'operazione richiesta?' (Do you want to confirm the requested operation?). Two buttons are visible: 'Annulla' (Cancel) and 'Conferma' (Confirm), with a cursor pointing at the 'Conferma' button. The background of the form shows various input fields and tabs related to the request, such as 'Numero UMA', 'Tipologia di azienda', 'Ragione sociale', 'Id scheda fascicolo', 'Data aggiornamento fascicolo', and several tabs like 'Quadro della domanda', 'Anagrafica Richiedente', etc.

Figura 46 – Domanda ordinaria: conferma operazione richiesta

Il sistema effettua automaticamente dei controlli e in caso di errori si viene reindirizzati alla pagina delle «**Segnalazioni bloccanti**».

## 10.1. Segnalazioni Bloccanti

Se i controlli evidenziano degli errori di compilazione, si viene reindirizzati alla pagina delle **segnalazioni bloccanti**, dove una tabella mostrerà gli errori riscontrati e la loro classificazione (bloccante/non bloccante).

### Segnalazioni bloccanti

Dati della domanda			
Numero domanda	Anno di riferimento	Numero UMA	Nuova iscrizione UMA
[REDACTED]	2025	[REDACTED]	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Tipologia Domanda	Tipologia di Azienda	Tipologia di Attività	
Dichiarazione Ordinaria	Consorzi di bonifica e di irrigazione	Servizi per conto terzi	
CUAA Azienda Richiedente	Ragione Sociale Azienda Richiedente	Partita IVA Azienda Richiedente	
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
Soggetto delegato alla compilazione	Indirizzo mail compilatore	Numero di telefono compilatore	
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
Ente / Ufficio destinatario della domanda	Indirizzo mail Ente / Ufficio destinatario della domanda *		
[REDACTED]	[REDACTED]		
Controlli e Segnalazioni			
Elenco delle segnalazioni			
Codice	Descrizione	Classificazione	
[REDACTED]	È richiesto il caricamento di un allegato di tipo "Documento di identità del richiedente in corso di validità"	<span style="color: red;">●</span> Errore bloccante	
[REDACTED]	È richiesto il caricamento di un allegato di tipo "Libretto fiscale anno precedente"	<span style="color: red;">●</span> Errore bloccante	
[REDACTED]	È richiesto il caricamento di un allegato di tipo "Ricevuta di pagamento delle accise"	<span style="color: red;">●</span> Errore bloccante	
[REDACTED]	È richiesto il caricamento di un allegato di tipo "Documento che ha autorizzato il trasferimento di carburante ad altre ditte"	<span style="color: red;">●</span> Errore bloccante	
[REDACTED]	È richiesto il caricamento di un allegato di tipo "Attestazione di trasferimento carburante ad altre ditte"	<span style="color: red;">●</span> Errore bloccante	
[REDACTED]	È richiesto il caricamento di un allegato di tipo "Documento che ha autorizzato l'acquisizione di carburante da altre ditte"	<span style="color: red;">●</span> Errore bloccante	
[REDACTED]	È richiesto il caricamento di un allegato di tipo "Attestazione di acquisizione carburante da altre ditte"	<span style="color: red;">●</span> Errore bloccante	

[Esci](#) [Rivedi Domanda](#)

Figura 47 – Segnalazioni bloccanti: elenco errori

Nel caso mostrato, trattandosi di errori bloccanti, è possibile scegliere

- «**Esci**», per uscire e tornare alla pagina **Elenco delle domande**

oppure premere

- «**Rivedi Domanda**», per correggere gli errori.

**Segnalazioni bloccanti**

Dati della domanda			
Numero domanda	Anno di riferimento	Numero UMA	Nuova iscrizione UMA
[REDACTED]	2025	[REDACTED]	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Tipologia Domanda	Tipologia di Azienda	Tipologia di Attività	
Dichiarazione Ordinaria	Consorzi di bonifica e di irrigazione	Servizi per conto terzi	
CUAA Azienda Richiedente	Ragione Sociale Azienda Richiedente	Partita IVA Azienda Richiedente	
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
Soggetto delegato alla compilazione	Indirizzo mail compilatore	Numero di telefono compilatore	
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
Ente / Ufficio destinatario della domanda	Indirizzo mail Ente / Ufficio destinatario della domanda *	[REDACTED]	
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	

Controlli e Segnalazioni		
Elenco delle segnalazioni		
Codice	Descrizione	Classificazione
[REDACTED]	È richiesto il caricamento di un allegato di tipo "Documento di identità del richiedente in corso di validità"	<span style="color: red;">●</span> Errore bloccante
[REDACTED]	È richiesto il caricamento di un allegato di tipo "Libretto fiscale anno precedente"	<span style="color: red;">●</span> Errore bloccante
[REDACTED]	È richiesto il caricamento di un allegato di tipo "Ricevuta di pagamento delle accise"	<span style="color: red;">●</span> Errore bloccante
[REDACTED]	È richiesto il caricamento di un allegato di tipo "Documento che ha autorizzato il trasferimento di carburante ad altre ditte"	<span style="color: red;">●</span> Errore bloccante
[REDACTED]	È richiesto il caricamento di un allegato di tipo "Attestazione di trasferimento carburante ad altre ditte"	<span style="color: red;">●</span> Errore bloccante
[REDACTED]	È richiesto il caricamento di un allegato di tipo "Documento che ha autorizzato l'acquisizione di carburante da altre ditte"	<span style="color: red;">●</span> Errore bloccante
[REDACTED]	È richiesto il caricamento di un allegato di tipo "Attestazione di acquisizione carburante da altre ditte"	<span style="color: red;">●</span> Errore bloccante



Figura 48 – Segnalazioni bloccanti: Esci / Rivedi Domanda

Alla pressione del pulsante «**Rivedi Domanda**», appare una finestra di dialogo con il messaggio «**Vuoi confermare l'operazione richiesta?**». Premere il pulsante «**Conferma**» per proseguire.

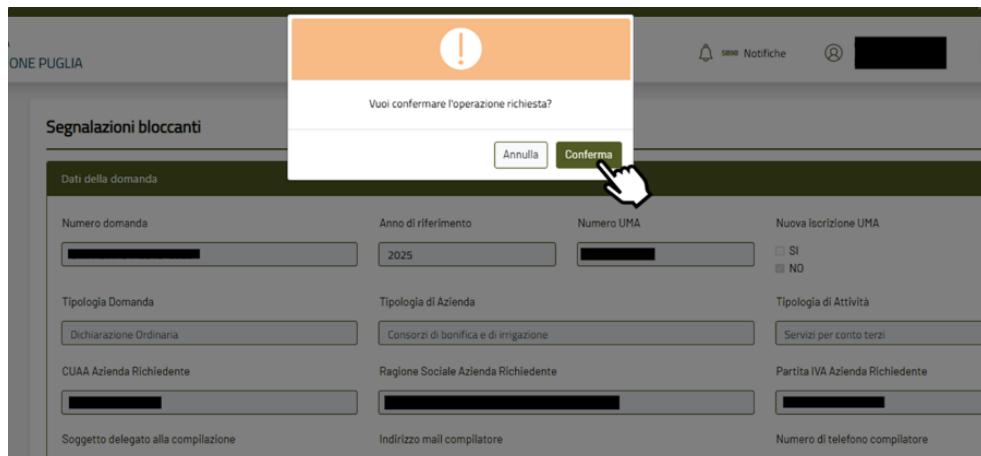


Figura 49 – Rivedi Domanda: messaggio di conferma

Si torna alla fase di compilazione, dove è possibile risolvere le segnalazioni ricevute. Una volta fatto, premere nuovamente il pulsante «**Avanti**» come nell'immagine seguente:

**Domanda ordinaria - Compilazione**

---

Numero UIMA: [REDACTED] - Tipologia di azienda: **Consorzi di bonifica e di irrigazione** - Tipologia di attività: **Servizi per conto terzi**  
CUAA: [REDACTED] Ragione sociale: [REDACTED]  
Id scheda fascicolo: [REDACTED] Data aggiornamento fascicolo: **23/07/2024**

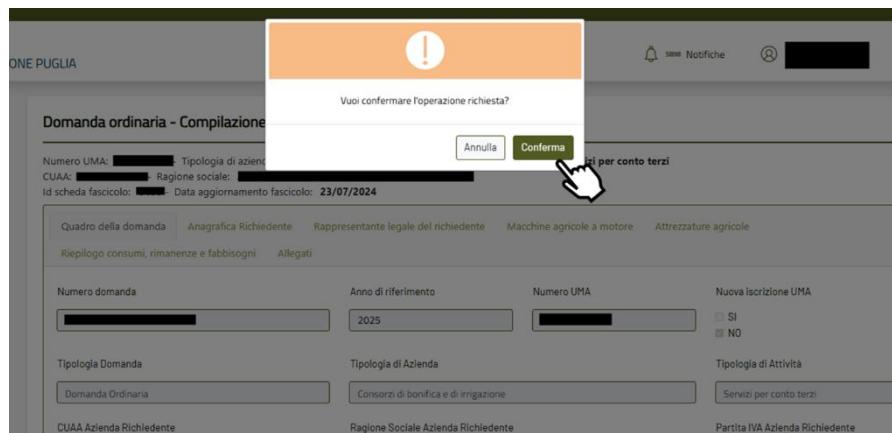
Quadro della domanda	Anagrafica Richiedente	Rappresentante legale del richiedente	Macchine agricole a motore	Attrezzature agricole
Riepilogo consumi, rimanenze e fabbisogni	Allegati			
<b>Elenco dei documenti ed allegati</b>				
File	Tipo Allegato	Hash		
File Name Dimensione	Attestazione di acquisizione carburante da altre ditte	[REDACTED]		
x Documento generico.pdf 32.25 kB				
File Name Dimensione	Attestazione di trasferimento carburante ad altre ditte	[REDACTED]		
x Documento generico.pdf 32.25 kB				
File Name Dimensione	Documento che ha autorizzato il trasferimento di carburante ad altre ditte	[REDACTED]		
x Documento generico.pdf 32.25 kB				
File Name Dimensione	Documento di identità del richiedente in corso di validità	[REDACTED]		
x Documento generico.pdf 32.25 kB				
File Name Dimensione	Libretto fiscale anno precedente	[REDACTED]		
x Documento generico.pdf 32.25 kB				
File Name Dimensione	Ricevuta di pagamento delle accise	[REDACTED]		
x Documento generico.pdf 32.25 kB				
<b>+ Aggiungi Altro</b>				

---

Dichiarazione delle lavorazioni e dei fabbisogni Consorzi di Bonifica e Irrigazione

*Figura 50 – Rivedi Domanda: risoluzione segnalazioni*

Alla pressione del pulsante «**Avanti**», appare una finestra di dialogo con il messaggio «**Vuoi confermare l'operazione richiesta?**» e i pulsanti «**Annulla**» e «**Conferma**». Premere il pulsante «**Conferma**» per proseguire.



*Figura 51 – Rivedi Domanda: messaggio di conferma operazione richiesta*

## 11. Firma

Nella pagina **Segnalazioni e firma – Compilazione** è possibile visualizzare o scaricare il riepilogo della domanda premendo i pulsanti «**Visualizza**» e «**Download**».

*Figura 52 – Segnalazioni e firma: Visualizza / Download*

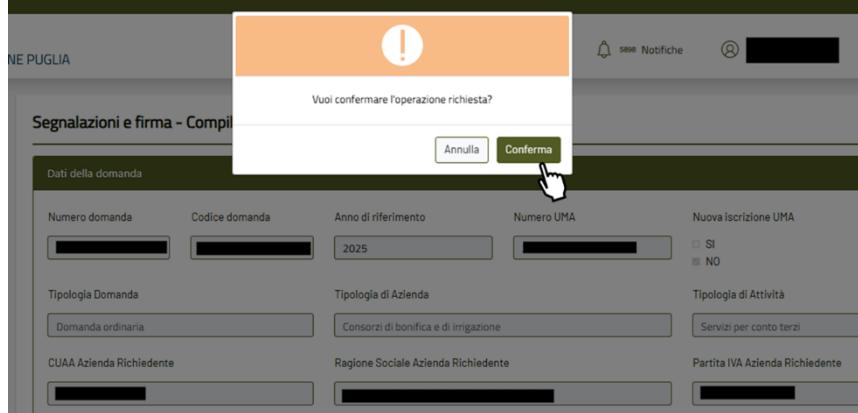
È possibile firmare digitalmente il documento oppure apporre una firma autografa. Una volta firmato e ricaricato il riepilogo, premere il pulsante «**Avanti**».

**Segnalazioni e firma - Compilazione**

Dati della domanda												
Numero domanda	Codice domanda	Anno di riferimento	Numero UMA	Nuova iscrizione UMA								
[REDACTED]	[REDACTED]	2025	[REDACTED]	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO								
Tipologia Domanda	Tipologia di Azienda	Tipologia di Attività										
Domanda ordinaria	Consorzi di bonifica e di irrigazione	Servizi per conto terzi										
CUAA Azienda Richiedente	Ragione Sociale Azienda Richiedente	Partita IVA Azienda Richiedente										
Soggetto delegato alla compilazione	Indirizzo mail compilatore	Numero di telefono compilatore										
Ente / Ufficio destinatario della domanda		Indirizzo mail Ente / Ufficio destinatario della domanda*										
[REDACTED]		[REDACTED]										
Firma e Invio												
<p>E' consentita la visualizzazione e il download (solo in PDF) di un file</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <span>Visualizza</span> <span>Download</span> </div>												
Caricamento domanda firmata												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Documento</th> <th>File Name</th> <th>Dimensione</th> <th>Type</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Documento generico.pdf</td> <td>32.25 kB</td> <td>(Domanda firmata digitalmente)</td> </tr> </tbody> </table> <p><input type="checkbox"/> Spunta qui se la domanda è firmata con firma autografa</p>					Documento	File Name	Dimensione	Type	<input checked="" type="checkbox"/>	Documento generico.pdf	32.25 kB	(Domanda firmata digitalmente)
Documento	File Name	Dimensione	Type									
<input checked="" type="checkbox"/>	Documento generico.pdf	32.25 kB	(Domanda firmata digitalmente)									
<input type="button" value="Exit"/> <input type="button" value="Rivedi Domanda"/> <input style="border: 2px solid red; background-color: #668d4c; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; font-weight: bold; margin-left: 10px;" type="button" value="Avanti"/>												

*Figura 53 – Segnalazioni e firma: Avanti*

Alla pressione del pulsante «Avanti», appare una finestra di dialogo con il messaggio «Vuoi confermare l'operazione richiesta?» e i pulsanti «Annulla» e «Conferma». Premere il pulsante «Conferma» per proseguire.



*Figura 54 – Segnalazioni e firma: conferma operazione*

Dopo aver confermato l'operazione, si atterra sulla pagina **Elenco delle domande**. La domanda presentata ha come attività «**Assegnazione domanda**». L'unica azione possibile è premere sul pulsante «**Dettaglio**», che permette di visualizzare la domanda senza apportare modifiche.

Elenco delle domande

Filtri di ricerca

▼

10 ▼ elementi per pagina

Numero domanda	Soggetto domanda	Tipologia domanda	Codice/Stato domanda	Protocollo	Data creazione	Data ultima modifica	Attività	Assegnatario	
[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda ordinaria - Servizi per conto terzi	[REDACTED] PRESENTATA		19-09-2025 16:43	19-09-2025 18:36	Assegnazione Domanda	[REDACTED]	
[REDACTED]	[REDACTED]	Rendicontazione senza richiesta di assegnazione - Servizi per conto terzi	IN LAVORAZIONE		19-09-2025 16:38	19-09-2025 16:41	Rendicontazione senza richiesta di assegnazione - Compilazione	[REDACTED]	
[REDACTED]	[REDACTED]	Rendicontazione senza richiesta di assegnazione - Servizi ai soci	IN LAVORAZIONE		19-09-2025 10:35	19-09-2025 10:36	Aziende socie cooperative	[REDACTED]	
[REDACTED]	[REDACTED]	Rendicontazione senza richiesta di assegnazione - Servizi per conto terzi	IN LAVORAZIONE		19-09-2025 09:13	19-09-2025 09:15	Rendicontazione senza richiesta di assegnazione - Compilazione	[REDACTED]	
[REDACTED]	[REDACTED]	Rendicontazione senza richiesta di assegnazione - Servizi per conto terzi	IN LAVORAZIONE		19-09-2025 17:36	18-09-2025 17:38	Rendicontazione senza richiesta di assegnazione - Compilazione	[REDACTED]	
[REDACTED]	[REDACTED]	Rendicontazione senza richiesta di assegnazione - Servizi ai soci	[REDACTED] PRESENTATA		19-09-2025 17:10	19-09-2025 12:13	Assegnazione Domanda	[REDACTED]	
[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda ordinaria - Conto proprio	IN LAVORAZIONE		19-09-2025 16:32	18-09-2025 17:40	Domanda ordinaria - Compilazione	[REDACTED]	
[REDACTED]	[REDACTED]	Rendicontazione senza richiesta di assegnazione - Servizi ai soci	IN LAVORAZIONE		18-09-2025 16:20	18-09-2025 16:57	Aziende socie cooperative	[REDACTED]	
[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda ordinaria - Conto proprio	IN LAVORAZIONE		18-09-2025 14:42	18-09-2025 16:39	Dichiarazione Ordinaria - Compilazione superfici in coltivazione	[REDACTED]	
[REDACTED]	[REDACTED]	Domanda ordinaria - Conto proprio	IN LAVORAZIONE		18-09-2025 14:30	18-09-2025 14:32	Dichiarazione Ordinaria - Compilazione superfici in coltivazione	[REDACTED]	

« « < 1 2 3 4 5 > » »

*Figura 55 – Elenco delle domande*

**FINE DOCUMENTO**